



**DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI REVISIONE DELLA QUOTA PER LE SEGUENTI CASISTICHE:**

- A) LAVORATORE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER CUI SIA INTERVENUTA UNA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO O UNA SOSPENSIONE DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA O UNA RIDUZIONE DELLA STESSA:**
1. COPIA DELLA LETTERA DI LICENZIAMENTO
  2. ISEE CORRENTE in corso di validità dal quale deve risultare una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo familiare superiore del 25% rispetto alla situazione individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente
  3. TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER IL RILASCIO DELLA STESSA sia nel caso di ISEE CORRENTE ottenuta tramite il CAF sia nel caso di ISEE CORRENTE ottenuta ONLINE
  4. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE
- B) LAVORATORE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO OVVERO IMPIEGATO CON TIPOLOGIE CONTRATTUALI FLESSIBILI, CHE RISULTI NON OCCUPATO ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DSU E CHE DIMOSTRI DI ESSERE STATO OCCUPATO PER ALMENO 120 GIORNI NEI DODICI MESI PRECEDENTI LA CONCLUSIONE DELL'ULTIMO RAPPORTO DI LAVORO:**
1. COPIA DEL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO SCADUTO
  2. ISEE CORRENTE in corso di validità dal quale deve risultare una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo familiare superiore del 25% rispetto alla situazione individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente
  3. TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER IL RILASCIO DELLA STESSA sia nel caso di ISEE CORRENTE ottenuta tramite il CAF sia nel caso di ISEE CORRENTE ottenuta ONLINE
  4. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE
- C) LAVORATORE AUTONOMO, NON OCCUPATO ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DSU, CHE ABBA CESSATO LA PROPRIA ATTIVITÀ, DOPO AVER SVOLTO L'ATTIVITÀ MEDESIMA IN VIA CONTINUATIVA PER ALMENO DODICI MESI:**
1. COPIA DEL DOCUMENTO CHE ATTESTA LA CHIUSURA DELLA PARTITA IVA
  2. ISEE CORRENTE in corso di validità dal quale deve risultare una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo familiare superiore del 25% rispetto alla situazione individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente
  3. TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER IL RILASCIO DELLA STESSA sia nel caso di ISEE CORRENTE ottenuta tramite il CAF sia nel caso di ISEE CORRENTE ottenuta ONLINE
  4. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE
- D) SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIO ECONOMICO ATTESTATA DAI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL COMUNE DI MILANO:**
1. NUOVA ISEE ORDINARIA in corso di validità e rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 15/12/2013 in vigore dal 01/01/2015
  2. RELAZIONE RILASCIATA DAI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI MILANO
  3. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE
- E) ALTRA SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIO ECONOMICO, ANCHE PREGRESSA, NON IN CARICO AI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI E DEBITAMENTE DOCUMENTATA:**
1. NUOVA ISEE ORDINARIA in corso di validità e **rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 15/12/2013 in vigore dal 01/01/2015**

2. DICHIARAZIONE CHE DOCUMENTA IL DISAGIO SOCIO ECONOMICO
  3. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE
- F) VARIAZIONE DEI COMPONENTI DELLA FAMIGLIA, RISULTANTE DAI REGISTRI ANAGRAFICI E NON RIGUARDANTE L'USCITA DALLA FAMIGLIA DI UNO DEI DUE GENITORI** (la presente richiesta può essere presentata in qualsiasi periodo dell'anno e deve essere corredata da nuova dsu isee. la variazione dei componenti non prevede il caso dell'uscita dalla famiglia di uno dei due genitori che, pertanto, non sarà presa in considerazione ai fini della ridefinizione della quota):
1. NUOVA ISEE ORDINARIA in corso di validità e **rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 15/12/2013 in vigore dal 01/01/2015**
  2. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE
- G) ATTRIBUZIONE DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA VIZIATA DA ERRORI MATERIALI E/O DI COMPILAZIONE:**
1. NUOVA ISEE ORDINARIA in corso di validità e **rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 15/12/2013 in vigore dal 01/01/2015**
  2. DICHIARAZIONE NELLA QUALE DEVE ESSERE SPECIFICATA LA MOTIVAZIONE (es. cosa cambia tra l'isee presentato precedentemente e quello attuale)
  3. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE
- H) ATTRIBUZIONE DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA VIZIATA DA PALESI IRREGOLARITÀ O ILLEGITTIMITÀ:**
1. NUOVA ISEE ORDINARIA in corso di validità e **rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 15/12/2013 in vigore dal 01/01/2015**
  2. DICHIARAZIONE NELLA QUALE DEVE ESSERE SPECIFICATA LA MOTIVAZIONE (es. cosa cambia tra l'isee presentato precedentemente e quello attuale)
  3. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE

**L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere copia della documentazione attestante gli atti, fatti o stati di cui ai punti da a) ad h), anche nel caso in cui sia stato consegnati un ISEE CORRENTE o una nuova ISEE ORDINARIA.**

#### **CASI ESCLUSI DALLA REVISIONE DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA:**

- richieste che siano causate da variazioni solo transitorie del flusso reddituale, a seguito di modifiche temporanee dell'orario di lavoro (comprese le astensioni facoltative);
- richieste basate su variazioni reddituali da trasformazione dell'orario di lavoro per libera decisione del richiedente (passaggio volontario da full time a part time etc.);
- richieste che si basino su variazioni dovute alla naturale irregolarità del ciclo d'affari dei lavoratori autonomi;

#### **SCADENZE E DECORRENZA DELLA NUOVA QUOTA CONTRIBUTIVA:**

Le richieste di revisione delle quote possono essere presentate dall'interessato entro e non oltre il 30 aprile dell'anno educativo per il quale si chiede la revisione stessa.

La nuova retta decorrerà dal mese di presentazione della richiesta. In attesa dell'esame dell'istanza, la famiglia è tenuta al pagamento della quota già assegnata, salvo diversa comunicazione dell'Ufficio Comunale competente.

L'Amministrazione procede agli accertamenti di legge per verificare la veridicità dei dati e delle notizie autocertificate, anche in tempi successivi alla fruizione del beneficio, secondo il dettato del D.P.R. 445/2000.